**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ГАУ «МФЦ ИО» О ЗАКЛЮЧЕНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ И ПРИВЛЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (КЛИЕНТОВ), ВЫРАЗИВШИХ ПОТРЕБНОСТЬ В КОНСУЛЬТАЦИИ И/ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ В ДЕЛАХ О БАНКРОТСТВЕ ГРАЖДАНИНА**

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025

В соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса РФ данный документ является официальным и публичным предложением о заключении агентского договора по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина на условиях, изложенных в настоящей Оферте.

1. Настоящая публичная Оферта (далее – Оферта) адресована юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее - Заинтересованное лицо) и является официальным публичным предложением Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГАУ «МФЦ ИО») заключить агентский договор по информированию и привлечению физических лиц (клиентов) (далее – Клиент), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина в подразделениях ГАУ «МФЦ ИО» на условиях, изложенных в настоящей Оферте и Приложениях к ней. Агентский договор заключается на возмездной основе.

2. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте ГАУ «МФЦ ИО» в сети Интернет: (<http://mfc38.ru>), и действует до 31.12.2025 года. ГАУ «МФЦ ИО» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе Заинтересованное лицо, которое имеет возможность выполнять работы, отвечающие на дату подачи акцепта на Оферту следующим требованиям:

а) осуществление заинтересованным лицом зарегистрированной в установленном законодательством Российской Федерации порядке экономической деятельности в сфере предоставления юридических услуг;

б) условия и порядок осуществления зарегистрированным лицом предоставления (оказания) услуг по консультированию и/или представительству в делах о банкротстве гражданина должны соответствовать положениям, закрепленным в арбитражном процессуальном кодексе Российской Федерации и Федеральным законе от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

в) отсутствие в отношении заинтересованного лица процедур ликвидации и банкротства в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

г) отсутствие в отношении зарегистрированного лица приостановки деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Акцепт настоящей публичной Оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, с приложением документов, подтверждающих соответствие заинтересованного лица требованиям, указанным в пункте 3 настоящей Оферты, на электронный адрес МФЦ: reklama@mfc38.ru, либо заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес ГАУ «МФЦ ИО», либо нарочным по адресу: г. Иркутск, ул. Пискунова, 160, 4 этаж.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, изложенными в Приложении №1 к настоящей Оферте. Заключение договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей Оферты.

6. Существенные условия договора, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, определены в проекте агентского договора по информированию и привлечении Клиентов, выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина (Приложение №1 к настоящей оферте).

7. Условия агентского договора, не являющиеся существенными, согласовываются сторонами отдельно.

8. Реквизиты ГАУ «МФЦ ИО»:

Местонахождение: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а.

Почтовый адрес: 664056, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а.

Приемная, телефон: 8 (3952) 260 988, факс: 8 (3952) 431 395

ИНН 3812140367 КПП 381201001

ОГРН 1123850015442

Приложение: Форма агентского договора, предлагаемого к заключению.

Приложение №1 к публичной оферте

ГАУ «МФЦ ИО» о заключении агентского договора по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина

ПРОЕКТ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

# Агентский договор №

**по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина**

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ ИО»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Милицыной Анны Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно или по отдельности именуемые соответственно Стороны или Сторона, заключили настоящий агентский договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство за вознаграждение, установленное настоящим Договором, совершать от имени и за счет Принципала действия указанные в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref%3DC9B77753C2327D3CD144101178E8B04BF2929C0DF0DA63B9BC4BF9403CE84B2F6A794C682FD994CC89FE381138F9C8CCCCA0FFBE008AX1W0I) настоящего Договора, в соответствии с Регламентом взаимодействия Сторон ( Приложение № 4).
  2. По настоящему Договору Агент совершает следующие действия:
     1. Осуществляет поиск и привлечение клиентов – физических лиц, в том числе лиц, имеющих статус индивидуального предпринимателя, заинтересованных в получении услуг консультирования и/или представительства в делах о банкротстве гражданина, предоставляемых Принципалом (далее – «Клиенты» и «услуги Принципала» соответственно).
     2. Осуществляет прием заявлений и необходимых документов, указанных в 3.1.3 (Приложение № 4) для предоставления Принципалом оказываемых (предоставляемых) им услуг.
  3. Агент приступает к исполнению предусмотренного настоящим Договором поручения (совершению определенных Договором действий), после проведения согласованного с Принципалом обучения сотрудников Агента.
  4. Поручение Принципала считается выполненным, если Клиент, привлеченный Агентом, заключил договор на оказание услуг с Принципалом.
  5. Права и обязанности, вытекающие из договоров по предоставлению услуг Принципала, возникают непосредственно у Принципала.

Агент не несет ответственности перед Принципалом и/или Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение договоров на оказание услуг, заключенных между Клиентом и Принципалом.

* 1. В рамках настоящего Договора Агент осуществляет свою деятельность на территории г. Иркутска и Иркутской области. Отчетный период составляет 1 (один) календарный месяц.

# Обязанности и права Сторон

* 1. Принципал обязуется:
     1. Предоставить Агенту необходимые для выполнения поручения, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, достоверные сведения об услугах, оказываемых Принципалом, а также формы документов, необходимых для формирования заявок Клиентов, выразивших потребность воспользоваться услугами Принципала не позднее 5 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.
     2. Назначить уполномоченных лиц, с которым Агент решает вопросы, связанные с исполнением настоящего Договора.
     3. Информировать Агента обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора.
     4. Принимать от Агента заявки Клиентов, выразивших желание воспользоваться услугами Принципала.
     5. Ежемесячно, в срок до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Агенту информацию о Клиентах, воспользовавшихся услугами Принципала (заключивших договор на оказание услуг).

Информация о Клиентах предоставляется Принципалом в виде реестра, оформленного согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

* + 1. Выплачивать Агенту вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
    2. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах и пунктах настоящего Договора.
  1. Принципал вправе:
     1. Давать Агенту указания об исполнении настоящего Договора. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.
     2. Осуществлять контроль над деятельностью Агента в части выполнения настоящего Договора.
     3. Получать от Агента сведения о ходе исполнения Агентом настоящего Договора.
     4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
  2. Агент обязуется:
     1. Осуществлять Агентскую деятельность добросовестно, с максимальной выгодой для Принципала.
     2. Своевременно предоставлять Клиентам информацию о деятельности Принципала, об услугах, оказываемых Принципалом, а также иную предоставленную Принципалом информацию.
     3. Выполнять указания Принципала, касающиеся осуществления агентской деятельности, если эти указания не противоречат требованиям законодательства Российской Федерации.
     4. Представлять Принципалу по его требованию информацию о ходе исполнения поручения, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.
     5. Назначить уполномоченных лиц, с которым Принципал решает вопросы, связанные с исполнением настоящего Договора.
     6. Своевременно, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения от Клиентов, выразивших потребность воспользоваться услугами Принципала, направлять заявки Клиентов Принципалу.

Заявка на оказание услуг, предоставляемых Принципалом, оформляется по форме предоставленной Принципалом.

Информация о Клиентах предоставляется Принципалом в виде реестра, оформленного согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

* + 1. В случае получения от Принципала мотивированного отказа в приеме оказанных услуг, устранить выявленные нарушения в течение 1 (одного) календарного месяца.
    2. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.
  1. Агент вправе:
     1. Запрашивать от Принципала необходимые для выполнения предусмотренного настоящим Договором поручения, сведения и документы.
     2. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

# Агентское вознаграждение и порядок оплаты агентского вознаграждения

* 1. За исполнение Агентом предусмотренного настоящим Договором поручения Принципал ежемесячно выплачивает Агенту вознаграждение в размере, зависимом от количества привлеченных Агентом Клиентов.
  2. Размер агентского вознаграждения за одного привлеченного Агентом Клиента составляет 15 000 (пятнадцать тысяч рублей) 00 копеек. Выплата вознаграждения осуществляется исходя из количества заключенных договоров между Принципалом и Клиентом в отчетном периоде.
  3. Сумма агентского вознаграждения включает в себя действующую на момент совершения оплаты ставку НДС 20%, а также расходы Агента, которые тот может понести в процессе исполнения предусмотренного настоящим Договором поручения Принципала.
  4. Оплата агентского вознаграждения осуществляется в безналичной форме посредством зачисления суммы вознаграждения на счет Агента, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

3.5. Вознаграждение по настоящему Агентскому договору Принципал уплачивает ежемесячно на основании представленного Агентом счета на оплату и отчет-акта оказанных услуг (Приложение № 3), подписанного Сторонами без разногласий, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг за отчетный период.

3.6. Днем исполнения Принципалом своего обязательства по оплате агентского вознаграждения считается дата зачисления денежных средств на счет Агента.

# Ответственность Сторон.

**Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)**

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
  2. Сторона Договора, имущественные интересы которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору другой Стороной, вправе требовать возмещения причиненных ей этой Стороной убытков, в виде реального ущерба, и предусмотренных настоящим Договором неустоек (штрафов, пеней).
  3. В случае нарушения Принципалом срока выплаты агентского вознаграждения, Агент вправе предъявить Принципалу требование об уплате неустойки в размере 1% (Один процент) от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.
  4. Возмещение убытков и выплата штрафных неустоек (штрафов, пеней) по Договору не освобождают Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.
  5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения настоящего Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
  6. Непреодолимой силой признаются следующие обстоятельства: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора, забастовки или приостановление деятельности Сторон по любым причинам, а также иные события, которые компетентный орган признает и объявит случаями непреодолимой силы.
  7. Сторона Договора, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору в виду наступления обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае прекращения их действия, обязана не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня наступления и прекращения таких обстоятельств, известить об этом другую Сторону.

Факты наступления и прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы должны быть подтверждены документально.

Доказательством наличия действия и прекращения обстоятельств непреодолимой силы, а также последствий влияния таких обстоятельств будет считаться свидетельство, выдаваемое Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или ее отделением в месте нахождения соответствующей Стороны, или другим компетентным органом или организацией.

* 1. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону настоящего Договора, попавшую под влияние обстоятельств непреодолимой силы, права ссылаться, при невозможности выполнить свои обязательства по настоящему Договору, на наступление обстоятельств непреодолимой силы со всеми вытекающими из этого юридическими последствиями.
  2. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
  3. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

1. **Срок действия Договора**
   1. Настоящий Договор заключен сроком на 1 (один) год, вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Если в течении месяца до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о прекращении действия настоящего Договора, он автоматический продлевается на 1 (один) год на тех же условиях. Настоящий договор может автоматически продлеваться неограниченное количество раз.
   2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

При прекращении (окончании) срока действия настоящего Договора, за Агентом сохраняется право на вознаграждение за действия, выполненные им до прекращения (окончания) Договора.

При прекращении (окончании) срока действия настоящего Договора, Стороны производят сверку выполненных обязательств и взаиморасчетов.

# Внесение изменений в Договор и порядок расторжения Договора

* 1. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших подобные действия Сторон. Односторонние изменение и/или дополнение настоящего Договора не допускается.
  2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют юридическую силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами настоящего Договора.
  3. Если Стороны Договора не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий Договора), то по требованию заинтересованной Стороны настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда.
  4. Настоящий Договор может быть расторгнут:
     1. По соглашению Сторон Договора.

Расторжение Договора по соглашению Сторон осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

Договор считается расторгнутым со дня подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора.

При расторжении Договора, за Агентом сохраняется право на вознаграждение за действия, выполненные им до расторжения Договора.

* + 1. В одностороннем внесудебном порядке при отказе одной из Сторон от исполнения настоящего Договора.

Расторжение Договора при отказе одной из Сторон от исполнения настоящего Договора осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

Договор считается расторгнутым со дня истечения срока, установленного для уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

При расторжении Договора, за Агентом сохраняется право на вознаграждение за действия, выполненные им до расторжения Договора.

* + 1. Судом по требованию одной из Сторон настоящего Договора.

Последствия расторжения Договора в судебном порядке определяются соответствующим судебным актом.

* 1. При расторжении настоящего Договора по соглашению Сторон или при одностороннем отказе одной из Сторон от исполнения Договора, Стороны производят сверку выполненных обязательств и взаиморасчетов.

# 7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

7.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 7.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты и (или) предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушение не произошло или не произойдет.

7.3. Исполнение обязательств по Договору может быть приостановлено с момента направления Стороной уведомления, указанного в п. 7.2 Договора, до момента получения ею ответа.

7.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в п. 7.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

# 8. Конфиденциальность

* 1. Стороны определили сохранять в режиме конфиденциальности информацию служебного характера, распространение которой ограничено в силу служебной необходимости, информацию, имеющую действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, информацию о субъектах персональных данных, а также любую иную информацию, которую любая из Сторон идентифицирует как конфиденциальную.

К информации, признаваемой в соответствии с настоящим Договором конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации общедоступными.

* 1. Стороны обязуются не использовать конфиденциальную информацию и информации о субъектах персональных данных, полученную в процессе исполнения настоящего Договора, не иначе как для реализации целей настоящего Договора.
  2. Каждая из Сторон обязуется обеспечить необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты конфиденциальной информации и информации о субъектах персональных данных, направленные:

- на обнаружение и предотвращение несанкционированного доступа к информации и/или ее передачи лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- на недопущение неправомерного или случайного уничтожения, изменения, блокирования, копирования такой информации.

* 1. Обеспечение мер безопасности информации о субъектах персональных данных, при их обработке, осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.

Агент собирает, и обрабатывает только ту информации о субъектах персональных данных, которая необходима ему для целей исполнения обязательств по настоящему Договору. При достижении цели обработки информации о субъектах персональных данных, информация, в установленном порядке подлежит уничтожению Агентом.

* 1. Стороны договорились, что обмен конфиденциальной информацией и информацией о субъектах персональных данных, предусмотрен Регламентом о порядке взаимодействия (Приложение № 3).
  2. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации и информации о субъектах персональных данных распространяются на все время действия настоящего Договора, а также в течение 1 (одного) года после прекращения действия Договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
  3. В случае нарушения условий конфиденциальности по настоящему Договору, Сторона, совершившая нарушение обязана возместить другой Стороне, чьи интересы нарушены, убытки, понесенные ею в результате такого нарушения.

Предоставление конфиденциальной информации и информации о субъектах персональных данных по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, не является нарушением условий конфиденциальности по настоящему Договору.

# 9. Порядок разрешения споров

* 1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе действующего законодательства Российской Федерации.

При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке по правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, либо иным образом, вытекающим из Договора, применяется досудебный порядок урегулирования спора.

Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд вправе предъявить другой Стороне официальную претензию, содержащую сведения о факте и характере нарушения и заявляемых в связи с нарушением требованиях. Претензия оформляется в письменном виде и направляется по адресу Стороны, указанной в настоящем Договоре, если Сторона Договора не сообщила иные адреса.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня ее получения.

# 10. Заключительные положения

* 1. Стороны настоящего Договора обязаны извещать друг друга об изменении своих адресов и банковских реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления соответствующего события.

В случае не извещения или несвоевременного извещения Сторонами об изменении адреса регистрации и/или фактического места нахождения, все уведомления, направленные по адресам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащим уведомлением Сторон.

* 1. При наличии технической возможности обмениваться документами (счета, счета-фактуры, отчет-акты, реестры, акты сверок взаиморасчетов и т.д.) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота квалифицированные электронные подписи, формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством.
  2. Все уведомления, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения, касающиеся исполнения настоящего Соглашения оформляются в письменной форме.

Уведомления, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения, касающиеся исполнения настоящего Соглашения направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- нарочно (курьерской доставкой). В данном случае факт получения документа подтверждается распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы и подпись лица, получившего документ;

- по факсимильной связи, электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение, и кому было адресовано.

Документы, переданные по факсимильной связи и электронной почте, касающиеся исполнения настоящего Соглашения, имеют юридическую силу, до момента обмена оригиналами.

* 1. Формы взаимодействия между Сторонами направленные на реализацию положений Договора необусловленные настоящим Договором, определяются в отдельно заключаемых между Сторонами соглашениях или договорах.
  2. Если какое-либо из положений настоящего Договора является или становится недействительным, это не окажет влияния на юридическую действительность настоящего Договора. Любое такое недействительное положение должно быть исправлено путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, и должно максимально возможно сохранить первоначальные намерения.
  3. Все возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Договора, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путем консультаций или переговоров между Сторонами.
  4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Договора руководствуются нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.
  5. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.
  6. Настоящий Договор имеет следующие приложения:
     1. Список уполномоченных лиц Сторон по Договору (Приложение № 1 к настоящему Договору).
     2. Форма реестра привлеченных Агентом Клиентов, воспользовавшихся услугами Принципала по консультированию и представительству в делах о банкротстве гражданина (Приложение № 2 к настоящему Договору).
     3. Форма отчет – акта оказанных услуг (Приложение № 3 к настоящему Договору).
     4. Регламент взаимодействия Сторон (Приложение № 4 к настоящему Договору).

# 11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Принципал | Агент |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:  Фактический адрес:  ИНН: КПП  Р/с:  БИК:  Банк:  К/с:  Тел.: почта: | **ГАУ «МФЦ ИО»**  Юридический адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а  Фактический адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Пискунова, 160, 4 этаж  Минфин Иркутской области, ГАУ «МФЦ ИО», лс 82003050002  ИНН 3812140367 КПП 381201001  Казначейский счёт (р/с) 03224643250000003400  Банковский счёт (к/с) 40102.810.14.5370.000026  БИК 012520101  БАНК Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области, г. Иркутск  ОКТМО 25701000  КБК 00000000000000000130  тел.: 8 (3952) 260-988  reklama@mfc38.ru |
| Подписи сторон | |
| **Принципал:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |

Приложение № 1 к Агентскому договору

по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина

от « » 2025 года №

**Список уполномоченных лиц Сторон по Договору**

Уполномоченные лица со стороны Принципала:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Телефон | Адрес электронной  почты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

или, если контрагентом по агентскому договору выступает юридическое лицо:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Телефон | Адрес электронной  почты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Уполномоченные лица со стороны Агента:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Телефон | Адрес электронной  почты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2 к Агентскому договору

по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина

от « » 2025 года №

**Форма реестра привлеченных Агентом клиентов, воспользовавшихся услугами Принципала**

Реестр привлеченных Агентом клиентов, воспользовавшихся услугами оказываемыми (предоставляемыми)

Принципалом за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

1.Физические лица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Наименование и реквизиты документа удостоверяющего личность | Дата подачи заявки | Наименование услуги | Дата заключения договора на оказание услуг с Клиентом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |

2.Физические лица, имеющие статус индивидуального предпринимателя:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. Индивидуального предпринимателя | ЕГРИП Индивидуального предпринимателя | Дата подачи заявки | Наименование услуги | Дата заключения договора на оказание услуг с Клиентом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |

Настоящий реестр составлен Принципалом во исполнение Агентского договора по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Агентский договор).

Реестр составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон Агентского договора.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |
|  |

Приложение № 3 к Агентскому договору

по информированию и привлечению физических лиц (клиентов), выразивших потребность в консультации и/или представительстве в делах о банкротстве гражданина

от « » 2025 года №

**Форма отчет – акта оказанных услуг**

Отчет – акт оказанных услуг по агентскому договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

за период с « \_\_\_\_» 20 года по «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_года

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ ИО»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», подписали настоящий Отчет Агента о нижеследующем:

Агент в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_202\_г. принял и передал Принципалу следующий список привлеченных Клиентов, заключивших договор с Принципалом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата заключения договора между Принципалом и Клиентом | Ф.И.О./ Ф.И.О. Индивидуального предпринимателя | Сумма агентского вознаграждения, том числе НДС 20% (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

Стоимость агентского вознаграждения Агента составляет \_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей\_\_\_копеек, в том числе НДС 20% в сумме \_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей\_\_\_копеек.

Отчет – акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон Агентского договора.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |

Приложение № 4 к Агентскому договору

по информированию и привлечению физических лиц (клиентов),

выразивших потребность в консультации и/или представительстве

в делах о банкротстве гражданина

от « » 2025 года №

**Регламент взаимодействия сторон**

1. **Преамбула**
   1. Агент при оформлении заявки от Клиента отправляет ее Принципалу через систему электронного взаимодействия VipNet.
   2. Агент также заполняет с клиентом согласие на обработку персональных данных, оригиналы, которых хранятся у Агента.
   3. Принципал в течение 1 (одного) рабочего дня анализирует поступившую Заявку, связывается с Клиентом по телефону и организует проведение консультации по вопросу прохождения процедуры банкротства в судебном порядке (дистанционно или в офисе Принципала) с возможностью дальнейшего заключения договора на представительство в делах о банкротстве гражданина при условии соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.
   4. Информация о Клиенте и ходе переговоров о заключение договора вносится через систему электронного взаимодействия VipNet. Информацию о заключении договора Принципал обязуется обновлять не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента его заключения.

**2. Общие положения**

2.1. Настоящий регламент устанавливает порядок взаимодействия между Агентом и Принципалом в рамках процедуры «Судебное банкротство физического лица».

2.2. Взаимодействие организуется в структурных подразделениях Агента.

2.3. Перечень документов, принимаемых у Клиента Агентом, включает в себя:

2.3.1. Заявка.

2.3.2. Согласие на обработку персональных данных - оригинал.

2.4. При необходимости представления иных документов для оказания услуги Принципал самостоятельно запрашивает такие документы у Клиента.

**3. Порядок и форма взаимодействия**

**3.1. Действия сотрудника Агента:**

3.1.1. На предварительном этапе информирует Клиента о возможности и порядке предоставления Услуги.

3.1.2. Получает устное согласие Клиента на оформление Услуги.

3.1.3. Распечатывает Заявку (Приложение №1 к Регламенту взаимодействия) и Согласие субъекта на обработку его персональных данных (Приложение № 2 к Регламенту взаимодействия), передает Клиенту для заполнения.

3.1.4. Проверяет заполнение всех необходимых пунктов Заявки и Согласия субъекта на обработку его персональных данных.

3.1.5. Заполняет заявку в специальную форму и направляет заявку Принципалу через систему электронного взаимодействия VipNet.

**3.2. Действия сотрудника Принципала:**

3.2.1. Осуществляет анализ Заявки клиента в течение 1 (одного) рабочего дня с даты приема Заявки Агентом.

3.2.2. Связывается с Клиентом, организует проведение консультации по вопросу прохождения процедуры банкротства в судебном порядке (дистанционно или в офисе Принципала) с возможностью дальнейшего заключения договора на представительство в делах о банкротстве гражданина при условии соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ, информирует об этом Агента путем внесения информации через систему электронного взаимодействия VipNet, а также посредством направления реестра привлеченных Агентом Клиентов, воспользовавшихся услугами Принципала по консультированию и представительству в делах о банкротстве гражданина.

3.2.3. Принципал несет полную ответственность за соблюдение сроков и содержание информации перед Клиентом.

3.2.4. При необходимости уточнения: информации или представления Клиентом дополнительных документов, взаимодействие с Клиентом осуществляется Принципалом самостоятельно.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |
|  |  |

Приложение №1

к Регламенту взаимодействия

-------------------------------------------------------Начало формы---------------------------------------------------

**Заявка**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование филиала ГАУ «МФЦ ИО» |  |
| 2. Адрес структурного подразделения ГАУ «МФЦ ИО» |  |
| 3. ФИО сотрудника МФЦ |  |
| 4. ФИО заявителя |  |
| 5. Общая сумма задолженности по всем обязательствам |  |
| 6. Номер контактного телефона заявителя |  |

**Подписи сторон:**

**Клиент: Агент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\

М.П

---------------------------------------------------------Конец формы----------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |

Приложение №2

к Регламенту взаимодействия

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-Ф3 «О персональных данных» (далее - Ф3-152 от 27.07.2006)», зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, №. сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

**даю согласие**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находящемуся по адресу: на совершение действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор. передачу (предоставление) моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество:

- данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);

﻿﻿- год, месяц, дата и место рождения;

﻿﻿- адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического места жительства;

﻿﻿- домашний и мобильный телефон;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находящемуся по

(наименование третьего лица/Принципала)

Адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение третьего лица Принципала)

Обработка моих персональных данных может осуществляться Государственным автономным учреждением Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, третьими лицами с использованием и без использования средств автоматизации, и заключается в сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, комбинировании, распространении (в т.ч. передаче) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обезличивании, исключении, блокировании, уничтожении, любом другом их использовании в целях оказания услуги по юридическому сопровождению в рамках процедуры «Судебное банкротство физического лица».

Настоящее согласие действует со дня его подписания бессрочно или отзыва, сделанного мною в письменной форме для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и направленного по адресу:

Подтверждаю, что мои права, а также права и обязанности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и указанных(-ого) в настоящем согласии третьих (-его) лиц (-а)/Принципала в области защиты персональных данных, мне разъяснены.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Агент:**  **Директор ГАУ «МФЦ ИО»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Милицына/  М.П. |