**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА КОМПЛЕКСНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ В ОТДЕЛАХ ГАУ «МФЦ ИО»**

В соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса РФ данный документ является официальным и публичным предложением о заключении договора возмездного оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО».

1. Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) адресована юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, самозанятым, адвокатам и нотариусам (далее – Заказчики), и является официальным публичным предложением Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ ИО», Учреждение) заключить Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) на комплексное размещение рекламных материалов в отделах Учреждения, расположенных по адресам и на условиях, изложенных в Приложении № 1 к настоящей Оферте.

2. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте ГАУ «МФЦ ИО» (<http://mfc38.ru>), и действует до 31.12.2025 года. ГАУ «МФЦ ИО» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе Заказчик, намеренный размещать рекламные материалы в отделах ГАУ «МФЦ ИО», содержащие информацию по направлениям деятельности, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в ГАУ «МФЦ ИО», в следующих сферах:

* регистрация недвижимости;
* социальная защита населения;
* миграционный учет;
* пенсионное обеспечение;
* налогообложение;
* занятость населения;
* образовательные услуги;
* юридические услуги;
* бухгалтерские услуги;
* изготовление печатей и штампов;
* нотариальные услуги;
* медицинские услуги;
* страхование;
* лицензирование;
* автотранспортные услуги и услуги автосалонов;
* строительство и ремонтные работы;
* техническая инвентаризация;
* финансовые услуги;
* охранные услуги;
* информация и связь.

4. Акцепт настоящей публичной оферты осуществляется путем направления Заказчиком ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями Договора, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, изложенными в Приложении № 1 к настоящей Оферте, на электронный адрес МФЦ: reklama@mfc38.ru, либо заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес ГАУ «МФЦ ИО», либо нарочным по адресу: г. Иркутск, ул. Пискунова, 160, 4 этаж.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения Договора будет признана дата получения ответа от Заказчика о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, изложенными в Приложении 1 к настоящей Оферте. Заключение договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей Оферты.

6. ГАУ «МФЦ ИО» оставляет за собой право:

- вносить изменения в Оферту, в связи с чем Заказчики обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты ГАУ «МФЦ ИО» обязано разместить на официальном сайте (http://mfc38.ru) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу;

- отказать в заключении договора по причине отсутствия места в отделах Учреждения для размещения рекламных материалов.

7. Реквизиты ГАУ «МФЦ ИО»:

Местонахождение: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а.

Почтовый адрес: 664056, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а.

Приемная, телефон: 8 (3952) 260 988, факс: 8 (3952) 431 395

ИНН 3812140367 КПП 381201001

ОГРН 1123850015442

**Приложение № 1**

**к «Публичной оферте о заключении договора**

**возмездного оказания услуг на   
комплексное размещение рекламных   
материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО»**

**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА КОМПЛЕКСНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ В ОТДЕЛАХ ГАУ «МФЦ ИО» № \_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Иркутск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ ИО»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора Зубовича Евгения Михайловича, действующего на основании Доверенности № 135/2024 от 26.11.2024 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно или по отдельности именуемые соответственно Стороны или Сторона, действуя в целях повышения доступности государственных услуг населению и повышения качества обслуживания заявителей, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель обязуется оказать услугу по комплексному размещению рекламных материалов (далее-услуга) в Отделах по обслуживанию заявителей ГАУ «МФЦ ИО» (далее – Отдел (-ы)) по адресам, указанным в таблице 3.1., а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в установленном порядке.
   2. Комплексное размещение рекламных материалов (далее-услуга) в Отделах по обслуживанию заявителей ГАУ «МФЦ ИО» включает в себя:

- Размещение рекламных материалов Заказчика на талонах электронной очереди;

- Размещение рекламных материалов Заказчика в окнах приёма заявителей (на перегородках между столами);

- Размещение рекламных материалов Заказчика на светодиодных экранах.

* 1. Общая стоимость Услуг и условия размещения, даты передачи рекламных материалов определяются Заказчиком и указываются в Акте приема передачи в соответствии с Приложением № 1 к Договору.
  2. Срок размещения рекламных материалов равен календарному месяцу.

1. **Права и обязанности сторон**
   1. Исполнитель обязуется:
      1. Разместить рекламные материалы Заказчика на талонах электронной очереди в Отделах, выбранных Заказчиком,указанных в таблице 3.1., согласно схеме размещения информации, на талоне электронной очереди (Рисунок 1).

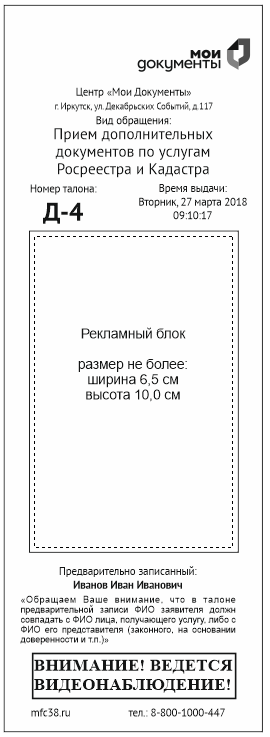


Рис. 1 Схема размещения информации на талоне электронной очереди.

* + 1. Разместить рекламные материалы Заказчика в окнах приёма заявителей (на перегородках между столами) в Отделах, выбранных Заказчиком, указанных в таблице 3.1., согласно схеме размещения рекламных материалов (Рисунок 2).

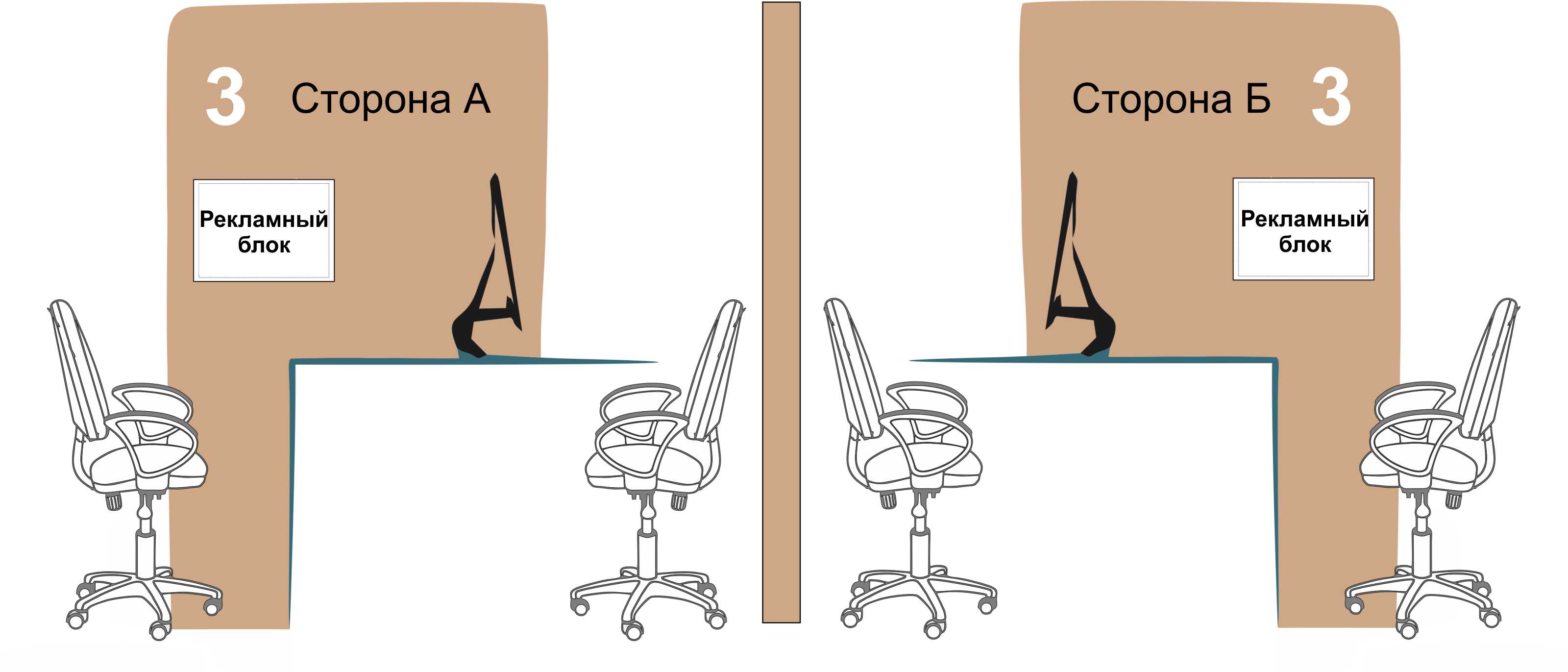


Рис. 2 Схема размещения рекламных материалов

* + 1. Разместить рекламные материалы Заказчика на светодиодных экранах, установленных в отделах, указанных в таблице 3.1. Периодичность выхода рекламных материалов на светодиодных экранах: не реже 1 раз в 6 минут в часы работы отдела. Время показа одного рекламного материала составляет не более 20 секунд;
    2. Согласовать срок размещения рекламных материалов с Заказчиком и указать период в Акте приема-передачи (Приложение №1 к настоящему Договору).
    3. Требования к рекламным материалам изложены в Приложении № 3 к настоящему договору. Исполнитель принимает от Заказчика рекламные материалы по Акту приема-передачи, оформленному по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Договору. Исполнитель должен согласовать макет рекламных материалов Заказчика.
    4. Исполнитель ежемесячно направляет Заказчику акт оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему договору) и счет фактуру или УПД не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом. Заказчик обязан подписать акт об оказании услуг или УПД в течение 3 рабочих дней с момента его получения, или направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания акта об оказании услуг или УПД. В случае не подписания акта об оказании услуг или УПД в установленный срок и не направления мотивированного отказа от его подписания, услуга считается принятой Заказчиком без замечаний.
  1. Исполнитель имеет право:
     1. На оплату оказываемой Заказчику услуги в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.
  2. Заказчик имеет право:
     1. Проверять ход и качество услуги, оказываемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
     2. Требовать от Исполнителя предоставления информации, связанной с исполнением настоящего Договора.
  3. Заказчик обязан:
     1. Передать рекламные материалы Исполнителю по адресу: г. Иркутск, ул. Пискунова, 160, 4 этаж или направить по электронной почте на адрес **reklama@mfc38.ru** с пометкой «Реклама».
     2. Принять без промедления исполненное Исполнителем обязательство в соответствии с Договором.
     3. Оплатить Исполнителю услуги в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.
  4. Совместно стороны обязуются:
     1. Заказчик обязуется при размещении рекламных материалов соблюдать законодательство в сфере рекламы, в том числе Федеральный закон от 13.03.2006 №28-ФЗ «О рекламе». Заказчик несет полную индивидуальную ответственность за нарушения законодательства о рекламе.
     2. Исполнитель вправе отказать в размещении рекламных материалов, если в нем содержится информация, противоречащая действующему законодательству или интересам Исполнителя, прямо ущемляющая интересы конкретных лиц, либо вводящая в заблуждение (обман) потребителя рекламных материалов, либо не соответствующая тематике, указанной в п.3 Публичной Оферты, либо рекламные материалы не соответствуют техническим требованиям Исполнителя.
     3. Никакое из положений настоящего Договора не должно пониматься как ограничивающее Заказчика или Исполнителя в их деятельности или создающее для них препятствия в конкуренции или отношениях с заявителями. Никакое из положений настоящего Договора не должно ограничивать или каким-либо образом влиять на способность Исполнителя заключать подобные договоры с другими Заказчиками. Никакое из положений Договора не должно трактоваться как навязывание услуг (условий) Заказчика заявителям Исполнителя.
     4. Стороны соглашаются при наличии технической возможности обмениваться документами (Универсальный передаточный документ (далее – УПД), счета-фактуры, акты сверок взаиморасчетов и т.д.) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота, организованного оператором электронного документооборота. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота квалифицированные электронные подписи, формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством.

1. Цена договора и порядок расчета
   1. Стоимость настоящего Договора определяется на основании Акта приема-передачи рекламного материала (Приложение № 1 к настоящему Договору), исходя из стоимости размещения в выбранных отделах и сроков размещения информационных материалов:

Таблица 3.1.

Стоимость оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах Иркутской области ГАУ «МФЦ ИО»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отдел | Количество окон в Отделе | Стоимость размещения за календарный месяц (руб.), в т.ч. НДС 20% |
| г. Иркутск, ул. Рабочая 2А/4 (центр «Мой бизнес») | 10 | 39 000 |
| г. Иркутск, ул. Трактовая, д.35 | от 22 и выше | 33 000 |
| г. Иркутск, ул. Советская, строение 107 Б | 33 000 |
| г. Иркутск, ул. Советская, д. 58 | 33 000 |
| г. Ангарск, кв.84, д.16 | 33 000 |
| г. Иркутск, б. Рябикова, д. 22А | от 17 до 22 | 30 000 |
| г. Усолье-Сибирское, пр. Ленинский 11/1 | 30 000 |
| г. Братск, ул.Гиндина, д. 6 | 30 000 |
| г. Черемхово, ул. Некрасова, д.17 | 30 000 |
| г. Иркутск, мкрн Юбилейный, д.19/1 | до 16 | 22 500 |
| г. Братск, пр-т Ленина, д.37 | 22 500 |
| г. Иркутск, ул. К. Цеткин, д.12/1 | 22 500 |
| г. Шелехов, кв.1, д.10 | 22 500 |
| г. Иркутск, ул. Верхняя Набережная, д.10 | 22 500 |
| с. Хомутово, ул. Колхозная, 135 | 22 500 |
| г. Тайшет, ул. Гагарина, д.115 А | 22 500 |
| г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, д.1-2 | 22 500 |
| г. Усть-Илимск, ул. Мира, д.9 | 22 500 |

Исполнитель имеет право 1 раз в год увеличить стоимость услуги на сумму не более, чем 50 % от стоимости размещения за календарный месяц, указанной в таблице 3.1.

* 1. Расчеты по договору производятся в следующем порядке:

-100% от суммы указанном в Акте приема-передачи рекламного материала (Приложение № 1 к настоящему Договору) перечисляется Заказчиком в течении 3-х рабочих дней после подписания Акта приема-передачи рекламного материала, по реквизитам, указанным в Договоре. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В назначении платежа указывается: «Оплата по договору №\_\_\_\_ от «\_\_\_» 2025 г., в том числе НДС 20%». Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Ответственность Сторон

4.1. Каждая из Сторон обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязанностей, установленных в п. 3.2. настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % от суммы просрочки за каждый день просрочки.

4.3. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за нарушение законодательства РФ о рекламе в части содержания информации в рекламных материалах.

4.5. Заказчик несет полную ответственность за точность, правильность и достоверность размещаемой в его рекламных материалах информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Заказчик гарантирует возмещение ущерба Исполнителю, возникающего в случае претензий третьих лиц, контролирующих органов, в связи с размещаемым рекламным материалом.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Сторона, которая получила требование другой Стороны об изменении или о расторжении Договора, обязана его рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения указанного требования.

Требование об изменении или о расторжении Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в Договоре или установленный законом.

5.3. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, письменно предупредив другую Сторону за 30 дней. По истечении 30 дней, указанных в уведомлении, договор считается расторгнутым.

5.4. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

- при существенном нарушении Договора другой стороной;

- в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, другими законами или Договором.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

5.5. В случае прекращения Договора до того, как услуга оказана полностью, Заказчик обязан возместить Исполнителю понесенные при оказании услуги расходы, а если Исполнителю причиталась оплата, также уплатить ему сумму соразмерно оказанной им услуге. Это правило не применяется к оказанию Исполнителем услуги после того, как он узнал или должен был узнать о прекращении оказания услуги.

6. Разрешение споров

6.1. Претензионный порядок разрешения споров, могущих возникнуть у Сторон, является обязательным.

6.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная Сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

6.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

6.1.3. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения без учета пробега почты.

6.1.4. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд.

6.2. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Иркутской области.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

7.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение [п. 7.1](#Par2) Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты и (или) предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушение не произошло или не произойдет.

7.3. Исполнение обязательств по Договору может быть приостановлено с момента направления Стороной уведомления, указанного в [п. 7.2](#Par4) Договора, до момента получения ею ответа.

7.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в [п. 7.1](#Par2) Договора, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

7. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2025 года.

8.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, должны направляться Сторонами любым из следующих способов, по адресам, указанным в разделе 8 настоящего договора:

- нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

- по электронной почте.

8.3. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.4. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному – для каждой из Сторон.

8.6. К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1. Форма Акта приема-передачи рекламного материала № \_\_\_ по договору оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

- Приложение № 2. Форма Акта оказанных услуг № \_\_\_ по договору оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО» от «\_\_\_» 2025 г. № \_\_\_\_

- Приложение № 3. Требования к рекламным материалам № \_\_\_ по договору оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО» от «\_\_\_» 2025 г. № \_\_\_\_

9. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | | **Исполнитель** |
| Юридический адрес:  Фактический адрес:  ИНН: КПП  Р/с:  БИК:  Банк:  К/с:  Тел.: почта: | **ГАУ «МФЦ ИО»**  Юридический адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а  Фактический адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Пискунова, 160, 4 этаж  Минфин Иркутской области, ГАУ «МФЦ ИО», лс 82003050002  ИНН 3812140367 КПП 381201001  Казначейский счёт (р/с) 03224643250000003400  Банковский счёт (к/с) 40102.810.14.5370.000026  БИК 012520101  БАНК Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области, г. Иркутск  ОКТМО 25701000  КБК 00000000000000000130  тел.: 8 (3952) 260-988  reklama@mfc38.ru | |
| Подписи сторон | | |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/  М.П. | |

Приложение № 1

к договору возмездного оказания услуг

на комплексное размещение рекламных

материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма Акта приема-передачи рекламного материала № \_\_\_**  по договору оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | г. Иркутск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** далее именуемый «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, далее именуемое «Исполнитель», в лице заместителя директора Зубовича Евгения Михайловича, действующего на основании Доверенности № 135/2024 от 26.11.2024 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:  1. Дата передачи согласованного рекламного материала:  2. В соответствии с Договором Заказчиком предоставлены Исполнителю макеты рекламных материалов для комплексного размещения в Отделах, выбранных Заказчиком:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Отдел | Период размещения | Сторона А/Б  (для перегородок между столами) | Стоимость размещения за календарный месяц (руб.), в т.ч. НДС 20% | | 1. | г. Иркутск, ул. Трактовая, д.35 | Январь |  |  | | Февраль |  |  | | Март |  |  | | Апрель |  |  | | Май |  |  | | Июнь |  |  | | Июль |  |  | | Август |  |  | | Сентябрь |  |  | | Октябрь |  |  | | Ноябрь |  |  | | Декабрь |  |  | | N. |  |  |  |  | | Итого: | | |  |  |   Общая сумма оплаты по акту приема-передачи составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей.  Рекламные материалы не содержат информацию, противоречащую действующему законодательству или интересам Исполнителя, не ущемляют интересы конкретных лиц, не вводят в заблуждение (обман) потребителя рекламных материалов, соответствуют тематике, указанной в п.3 Публичной Оферты, соответствуют техническим требованиям Исполнителя.   |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/  М.П. |

Приложение №2

к договору возмездного оказания услуг

на комплексное размещение рекламных

материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма Акта оказанных услуг№ \_\_\_**  по договору оказания услуг на комплексное размещение рекламных материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | г. Иркутск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | |  |  |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** далее именуемый «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, далее именуемое «Исполнитель», в лице заместителя директора Зубовича Евгения Михайловича, действующего на основании Доверенности № 135/2024 от 26.11.2024 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», подписали настоящий Акт нижеследующем:   1. В соответствии с Договором Исполнителем размещены рекламные материалы в Отделах, выбранных Заказчиком:  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Отдел | Период размещения | Сторона А/Б  (для перегородок между столами) | Количество талонов, выданных в Отделах за период размещения рекламных материалов | Стоимость размещения за календарный месяц (руб.), в т.ч. НДС 20% | | 1. | г. Иркутск, ул. Трактовая, д.35 | Январь |  |  |  | | Февраль |  |  |  | | Март |  |  |  | | Апрель |  |  |  | | Май |  |  |  | | Июнь |  |  |  | | Июль |  |  |  | | Август |  |  |  | | Сентябрь |  |  |  | | Октябрь |  |  |  | | Ноябрь |  |  |  | | Декабрь |  |  |  | | N. |  |  |  |  |  | | Итого: | | |  |  |  |  1. Стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.  |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/  М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/  М.П. |

Приложение № 3

к договору возмездного оказания услуг

на комплексное размещение рекламных

материалов в отделах ГАУ «МФЦ ИО»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

**Требования к рекламным материалам**

(Для талонов электронной очереди)

1. Рекламные материалы должны соответствовать общепринятым морально-этическим нормам и требованиям законодательства РФ, в том числе закону «О рекламе».
2. Макет необходимо предоставлять в формате: png
3. Размер файла макета в зависимости от размера в пикселях:

|  |  |
| --- | --- |
| Размер макета в пикселях | Размер файла |
| 768\*1181 | до 300 КБ |

1. Макет должен иметь видимые границы (обведен в рамку, не совпадающую с цветом фона талона).
2. Цветовая схема: рекламный материал на талоне изображается в черно-белых тонах.

**Требования к рекламным материалам**

(Для перегородок между столами)

1. Рекламные материалы должны соответствовать общепринятым морально-этическим нормам и требованиям законодательства РФ, в том числе закону «О рекламе».
2. Размер рекламного материала:

|  |  |
| --- | --- |
| Формат рекламного блока | Размер в мм. |
| А4 (горизонтальный) | 210 \* 297 |

1. Рекламные материалы предоставляются на бумажном носителе.

**Требования к рекламным материалам**

(Для светодиодных экранов)

Для светодиодных экранов, установленныхв отделах ГАУ «МФЦ ИО» по адресам:

* 1. г. Иркутск, б. Рябикова, д. 22А

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **материал** | **размер** | **формат файла** |
| статичная заставка | 448х256 пикселей | \*jpg, RGB |
| ролик | 448х256 пикселей | \*mp4, AVI, размер шрифта не менее 30 пикселей |

Для светодиодных экранов, установленныхв отделах ГАУ «МФЦ ИО» по адресам:

* 1. г. Иркутск, ул. Рабочая д. 2А/4 (центр «Мой бизнес»)
  2. г. [Шелехов, 1 квартал, д. 10](http://mfc38.ru/tsentry-i-ofisy?item_map=6)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **материал** | **размер** | **формат файла** |
| статичная заставка | 576х320 пикселей | \*jpg, RGB |
| ролик | 576х320 пикселей | \*mp4, AVI, размер шрифта не менее 30 пикселей |

Для светодиодных экранов, установленныхв отделах ГАУ «МФЦ ИО» по адресам:

1. г. Иркутск, ул. К. Цеткин, д.12
2. г. Иркутск, ул. Трактовая, д.35
3. г. Иркутск, ул. Советская, стр. 107 Б
4. г. Иркутск, ул. Советская, д.58/2
5. г. Иркутск, ул. Верхняя Набережная, д.12
6. г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д.19/1
7. г. Ангарск, 84 квартал, д. 19
8. г. Усолье-Сибирское, пр. Ленинский 11/1
9. п. Хомутово, ул. Колхозная, 135

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **материал** | **размер** | **формат файла** |
| статичная заставка | 1930х1130 пикселей | \*jpg, RGB |
| ролик | 1930х1130 пикселей | \*mp4, размер шрифта не менее 30 пикселей |

Рекламные материалы должны соответствовать общепринятым морально-этическим нормам и требованиям законодательства РФ, в том числе закону «О рекламе».

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Исполнитель:**  Заместитель директора ГАУ «МФЦ ИО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.М. Зубович/  М.П. |