**Опись копий документов, подтверждающих целевое использование микрозайма**

**По Договору микрозайма №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заемщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование копии документа** | **Кол-во экземпляров** | **Количество листов** | **Отметка о приеме** |
| 1 | Договор с контрагентом/ами |  |  |  |
| 2 | Счет-фактура/ы |  |  |  |
| 3 | Накладная/ые |  |  |  |
| 4 | Акт/ы приема-передачи |  |  |  |
| 5 | Платежное/ые поручение/ия |  |  |  |
| 6 | Другие документы: |  |  |  |

**Документы сдал:**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Документы принял:**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**